



Фонд Евразия Центральной Азии
Объявляет конкурс на проведение 5 тренингов по организационному развитию для сельских НПО.

I. Сведения о заказчике:

Фонд Евразия Центральной Азии (ФЕЦА) - общественная организация, основанная в регионе в 2005 году. ФЕЦА мобилизует общественные и частные ресурсы, помогая гражданам принимать активное участие в построении собственного будущего посредством укрепления местных сообществ и повышения гражданского и экономического благосостояния. Получить более полную информацию о программах ФЕЦА и ознакомиться со списком членов совета попечителей можно на сайте: <http://www.ef-ca.kz>

II. Целевая группа и необходимость деятельности:

Сельские НПО из Атырауской области. В 2021 году в рамках программы «Школа НПО» прошли тренинги по организационному развитию для НПО г.Атырау. второй год программы – расширение на районы области. На тренингах предполагается совместная работа выбранного тренера с местными тренерами, прошедшими TOT и Школу НПО в 2021 году.

III. Цель программы «Школа НПО»: Усилить потенциал НПО Атырауской области в решении социальных проблем сообществ и построении гражданского общества, через обучение и обмен опытом.

IV. Цель “закупаемой услуги”: Обучить сельские НПО основным темам по организационному развитию.

V. Виды деятельности:

ФЕЦА рекомендует включить следующие виды деятельности:

1. Разработать программу тренинга, дать ссылки на теоретический материал, шаблоны документов по теме необходимые для будущей работы. Шаблоны и раздаточный материал должны быть написаны простым и доступным языком. Особое внимание необходимо обратить на практические упражнения и задания в ходе тренинга. Участники должны получить домашнее задание для закрепления пройденного материала на примере своей организации;
2. Предоставить готовый материал тренингов для утверждения в ФЕЦА за неделю до начала тренинга;
3. Раздаточный материал для участников предоставляется онлайн и включает – презентацию и шаблоны как минимум;
4. По необходимости ФЕЦА может нанимать тренера далее для проведения консультаций групповых и индивидуальных для участников по теме и выполнения практических заданий (онлайн);
5. Провести тренинг продолжительностью **по 2 дня**;
6. Разработать анкеты: по оценке знаний участников по теме (до и после) и оценке тренера. Предварительно утвердить ее в ФЕЦА. Затем результаты анкетирования и рекомендации представить в отчете.

Набор, приглашение участников тренинга, подготовку помещения и кофе, обедов, орг техники делает ФЕЦА.

Заявители должны предоставить в заявке свой вариант набора методик для данного тренинга. Доработка методологии и введение заявителя в специфику, будет осуществляться после определения победителя тендера совместно с программным специалистом ФЕЦА и, при необходимости, другими партнерами программы.

Срок реализации проекта с подготовкой и отчетом – апрель - июнь 2022 года. Даты тренингов предварительно такие:

1. Управление проектом – 2 и 3 апреля (тренер по конкурсу и местный). Что может включать тренинг - оценка нужд, целеполагание, логическая рамка, МиО, планирование.
2. Управление кадрами – 16 и 17 апреля (тренер по конкурсу и местный). Что может включать тренинг – мотивация, волонтерство, постановка рабочих задач, делегирование, контроль, обратная связь и операционный менеджмент (рабочие процессы и процедуры).
3. Управление финансами – 14-15 мая (тренер по конкурсу и местный). Что может включать тренинг - бюджетирование проектов, налоги и бух документы.
4. Фандрейзинг - 28-29 мая (тренер по конкурсу и местный). Что может включать тренинг – конкурсы, спонсоры, устойчивость, кнопка пожертвований.

5. Внешние коммуникации - 11-12 июня (тренер по конкурсу и местный). Что может включать тренинг – пиар, смм, заинтересованные стороны, маркетинг.

Количество дней тренинга, необходимых для раскрытия темы, тренер предлагает сам, это может быть 2 или 3 дня.

Место проведения – г.Атырау и г.Кульсары. Язык проведения – казахский для районов и оба языка для Атырау. Мы пока не знаем будет ли русская группа в Атырау.

VI. Организации, квалифицированные для подачи заявок

Тренеры и организации, имеющие опыт 5 и более лет проведения соответствующих тем тренингов.

VII. Формат заявки – просьба показать на каждый тренинг отдельный бюджет, если подаете на несколько тренингов

Заявка на участие в тендере должны включать следующую информацию:

1. *Программа тренинга в виде таблицы (1 – Тема; 2 – Название блока тренинга и упражнений; 3 – Ожидаемые результаты, знания навыки) расписанная по дням.*
2. *План-график выполнения всех работ (подготовка, проведение и отчет) – не более 0,5 страницы;*
3. *Квалификация тренера: резюме (образование, опыт тренинговой работы по теме с указанием предыдущих заказчиков) – не более 1 страницы;*
4. *Бюджет должен четко показывать ставку тренера по часам или по дням. Накладные расходы (проезд, суточные, гостиница) – указываются отдельно.*

Ответ должен быть предоставлен в ФЕЦА до 4 марта 2022 г.

Результаты конкурса будут объявлены 14 марта 2022 года и высланы по электронной почте заявителей.

VIII. Процесс принятия решения и критерии отбора:

Рассмотрение заявок будет осуществляться специалистами ФЕЦА.

При оценке заявок будут учитываться:

1. *Соотношение ожидаемых результатов, квалификации тренера с планируемыми расходами (30%);*
2. *Соответствие программы тренинга ожиданиям заказчика (30%);*
3. *Квалификация тренера (40%).*

Ответ должен быть предоставлен на русском языке в электронном виде.

По итогам рассмотрения заявок ФЕЦА оставляет за собой право:

- *не заключать контракт ни с одним из заявителей;*
- *заключить контракт на выполнение отдельных видов деятельности из числа заявленных;*

IX. Контактная информация

Заявки необходимо отправлять по эл. почте: aigul@ef-ca.org, ngo2021@ef-ca.org

с пометкой «**5 тренингов для сельских НПО**». Укажите, пожалуйста, на какую тему тренинга вы подаете, фамилию в заголовке файла. Спасибо.